

Klokkenluidersregeling

Versie: juni 2026

Inhoudsopgave

1.	Overwegingen	3
2.	Definities	3
3.	Het meldproces en onderzoek	5
4.	Bescherming tegen benadeling	8
5.	Publicatie en werkingssfeer	10
6.	Vertrouwelijkheid en privacy	10

1. Overwegingen

Binnen aaff beschouwen we de basiswaarden integriteit en respect als een vanzelfsprekendheid. In het aaff verhaal beschrijven we onze kernwaarden: impactmakers, aanpakkers, uitdagers en bondgenoten. aaff wil een veilige en integere omgeving realiseren voor alle collega's die bij en voor ons werken. Desondanks kunnen misstanden of onregelmatigheden plaatsvinden. Voorbeelden van onregelmatigheden kunnen zijn: belangenverstrengeling, intimidatie, diefstal, omkoping, fraude.

We nodigen iedereen die bij of voor ons werkt, heeft gewerkt of anderszins een relatie met aaff heeft (gehad), uit om dergelijke zaken te melden. We willen mogelijke onregelmatigheden namelijk graag verhelpen. In deze klokkenluidersregeling leggen we uit hoe je op een veilige manier vermoedens van onregelmatigheden intern en/of extern kunt melden. aaff neemt deze regeling zeer serieus en doet haar best misstanden en onregelmatigheden te voorkomen en goed op te lossen.

Het melden van ongewenste omgangsvormen en/of ongewenst gedrag (zoals seksuele intimidatie, agressie, pesten en/of discriminatie valt niet onder de werkingssfeer van de klokkenluidersregeling. aaff voorziet in andere passende en doeltreffende voorzieningen en procedures voor het melden hiervan. Deze voorzieningen zijn beschreven in het aaff klachtenreglement, op basis waarvan de klachtencommissie haar taak uitoefent, en de Regeling vertrouwenspersonen waar je meer leest over de rol van de interne en externe vertrouwenspersonen. In tegenstelling tot de klokkenluidersregeling zijn deze twee regelingen enkel van toepassing op aaff medewerkers, onder welke titel of hoedanigheid ook.

2. Definities

Artikel 1. Begrippenlijst

In deze regeling verstaan we onder:

- a. **melder:** de medewerkers, voormalige en toekomstige medewerkers, zelfstandigen (consultants, freelancers, aannemers, leveranciers), bestuurders, bezoldigde en onbezoldigde stagiaires, personeel van aannemers en leveranciers, en andere personen van wie de werkrelatie is beëindigd, degenen die melders bijstaan, interne onderzoekers en betrokken derden die een vermoeden van een misstand of onregelmatigheid hebben gemeld of melden op grond van deze regeling;
- b. **melding:** de melding van een vermoeden van een misstand of onregelmatigheid op grond van deze regeling.
- c. **meldportaal klokkenluidersregeling:** aaff maakt gebruik van SpeakUp: <https://aaff.speakup.report/meldportaalaaaf>. Een volledig onafhankelijk, beveiligd meldplatform met mogelijkheid tot anoniem melden.
- d. **medewerker:** degene die krachtens arbeidsovereenkomst naar burgerlijk recht of publiekrechtelijke aanstelling arbeid verricht of heeft verricht dan wel degene die anders dan uit dienstbetrekking arbeid verricht of heeft verricht;
- e. **aaff:** aaff Groep B.V. en de aan haar verbonden ondernemingen, waaronder mede begrepen deelnemingen waarin aaff direct of indirect een meerderheid van de aandelen houdt en die – voor zover zij een ander bestuur hebben dan aaff BV – uitdrukkelijk met toepasselijkheid van dit reglement hebben ingestemd, welke krachtens arbeidsovereenkomst naar burgerlijk recht arbeid laat verrichten of heeft laten verrichten dan wel anders dan uit dienstbetrekking arbeid laat verrichten of heeft laten verrichten;
- d. **adviseur:** een persoon die uit hoofde van zijn functie een geheimhoudingsplicht heeft en die door een melder in vertrouwen wordt geraadpleegd over een vermoeden van een misstand. Dit kan in elk geval zijn de interne of externe vertrouwenspersoon integriteit, een adviseur van het adviespunt klokkenluiders, een adviseur van de afdeling advies van het Huis voor Klokkenluiders, een advocaat, een jurist van een vakbond, een jurist van een rechtsbijstandsverzekeraar of een bedrijfsarts.

- e. **Compliance officer:** degene die is aangewezen om als zodanig voor aaff te fungeren in het kader van de klokkenluidersregeling. Als compliance officer functioneert de directeur Compliance en Risk binnen de aaff Groep B.V.: In afwezigheid van de directeur Compliance en Risk, of als de melding betrekking heeft op de directeur Compliance en Risk, fungeert iedere andere Senior Compliance en Risk Officer als plaatsvervangend compliance officer.
- f. **Schending van het Unierecht:** een handeling of nalatigheid die:
 - I Onrechtmatig is en betrekking heeft op EU-wetten en beleid zoals beschreven in artikel 2 van EU-richtlijn 2019/1937, of
 - II Het doel of de toepassing ondermijnt van de regels in EU-wetten en beleid zoals beschreven in artikel 2 van EU-richtlijn 2019/1937;
- g. **adviespunt klokkenluiders:** het adviespunt dat is ingesteld bij het Tijdelijk besluit Commissie advies- en verwijspunt klokkenluiden (zie Staatsblad 2011, 427 en Staatsblad 2015, 202). Het adviespunt klokkenluiders is een onafhankelijke instantie die (potentiële) klokkenluiders adviseert en ondersteunt bij de stappen die zij kunnen zetten;
- h. **Het Huis voor Klokkenluiders:** is een instantie die bijdraagt aan een integere samenleving door advies te geven aan (potentiële) melders die bij maatschappelijke misstanden als klokkenluider aan de bel trekken. Zij ondersteunen de melder en doen eventueel zelfstandig en onafhankelijk onderzoek naar de misstanden;
- i. **afdeling advies van het Huis voor Klokkenluiders:** de afdeling advies van het Huis, bedoeld in artikel 3a, lid 2 van de wet Huis voor Klokkenluiders **afdeling onderzoek van het Huis voor Klokkenluiders:** de afdeling onderzoek van het Huis, bedoeld in artikel 3a, lid 3 van de wet Huis voor Klokkenluiders;
- j. **contactpersoon:** degene die door de Raad van Bestuur na ontvangst van de melding en in overleg met de melder, is aangewezen als contactpersoon met het oog op het tegengaan van benadeling;
- k. **onderzoekers:** degenen aan wie de Raad van Bestuur het onderzoek naar de misstand opdraagt;
- l. **externe instantie:** de instantie die naar het redelijk oordeel van de melder het meest in aanmerking komt om de externe melding van het vermoeden van een misstand bij te doen. Dit kan zijn:
 - a. een instantie die zich bezig houdt met de opsporing van strafbare feiten;
 - b. een instantie die toezicht houdt op de naleving van wet- en regelgeving;
 - c. een andere daartoe bevoegde instantie waar het vermoeden van een misstand kan worden gemeld waaronder de afdeling onderzoek van het Huis voor Klokkenluiders.
- m. **externe derde:** iedere organisatie of vertegenwoordiger van een organisatie die naar het redelijk oordeel van de melder in staat mag worden geacht direct of indirect de vermoede misstand te kunnen oplossen of doen oplossen.

Artikel 2. Vermoeden van misstand of onregelmatigheid

1. Er is sprake van een misstand bij vermoeden van schending of gevaar voor schending van het Unierecht. Het vermoeden moet op redelijke gronden gebaseerd zijn, voortvloeiend uit kennis die de melder heeft opgedaan.
2. Er is ook sprake van een misstand bij een handeling of nalatigheid waarbij het maatschappelijk belang in het geding is, bij:
 - de (dreigende) schending van een wettelijk voorschrift, waaronder een (dreigend) strafbaar feit;
 - een (dreigend) gevaar voor de volksgezondheid;
 - een (dreigend) gevaar voor de veiligheid van personen;
 - een (dreigend) gevaar voor de aantasting van het milieu;
 - een (dreigend) gevaar voor het goed functioneren van aaff als gevolg van een onbehoorlijke wijze van handelen of nalaten;
 - een (dreigende) schending van andere regels dan een wettelijk voorschrift,
 - een (dreigende) verspilling van overheidsgeld;
 - (een dreiging van) het bewust achterhouden, vernietigen of manipuleren van informatie over de hierboven genoemde feiten.
3. Een vermoeden van een onregelmatigheid is een gedraging of gebeurtenis die een integriteitsincident of een misstand is of kan worden. Hierbij kun je denken aan gedragingen die (mogelijk) in strijd zijn met intern beleid.

3. Het meldproces en onderzoek

Artikel 3. Informatie, advies en ondersteuning voor de melder

1. Een melder kan een adviseur in vertrouwen raadplegen over een vermoeden van een misstand of onregelmatigheid.
2. In overeenstemming met lid 1 kan de melder de compliance officer verzoeken om informatie, advies en ondersteuning inzake het vermoeden van een misstand of onregelmatigheid.
3. In overeenstemming met lid 1 kan de melder ook het adviespunt klokkenluiders of de afdeling advies van het Huis voor Klokkenluiders verzoeken om informatie, advies en ondersteuning inzake het vermoeden van een misstand of onregelmatigheid.

Artikel 4. Werkwijze interne melding aaff

1. Een melding kan worden gedaan per brief, per e-mail of via het meldportaal [klokkenluidersregeling](#). Je kiest als melder voor de voor jou meest passende en comfortabele meldmethode.
2. Als je als melder een vermoeden van een misstand of onregelmatigheid binnen aaff hebt, kan je daarvan melding doen bij iedere leidinggevende die binnen aaff hiërarchisch een hogere positie bekleedt dan jij. Als je een redelijk vermoeden hebt dat de Raad van Bestuur bij de vermoede misstand of onregelmatigheid betrokken is, doe je de melding bij de Raad van Commissarissen. In dat geval dient in deze regeling voor de Raad van Bestuur verder de Raad van Commissarissen te worden gelezen.
3. Je kan het vermoeden van een misstand of onregelmatigheid binnen aaff ook melden via de compliance officer. De compliance officer stuurt de melding, in overleg met jou, door naar een leidinggevende als bedoeld in het vorige lid, respectievelijk de Raad van Bestuur.
4. Meldingen per e-mail kun je sturen naar klokkenluidersmelding@aaff.nl. Alleen de compliance officer en de vervangend compliance officer hebben toegang tot deze mailbox om vertrouwelijkheid te waarborgen.
5. Schriftelijke meldingen kun je sturen naar aaff Groep B.V., Ellen Pankhurststraat 1k, 5032 MD Tilburg, ter attentie van de directeur Compliance en Risk.
6. Je mag een melding van een vermoeden van een misstand of onregelmatigheid ook mondeling doen bij een leidinggevende of compliance officer. Je mag ook een schriftelijke melding van mondelinge toelichting voorzien. De leidinggevende of compliance officer draagt zorg voor een schriftelijke vastlegging. De vastlegging wordt ter goedkeuring en ondertekening bij jou als melder voorgelegd en je ontvangt daarvan een afschrift.

Artikel 5. Anoniem melden

1. Wanneer je als melder liever niet hebt dat jouw gegevens bij iemand bekend zijn, dan mag je jouw melding ook anoniem doen. Anoniem gaat bij voorkeur via het meldportaal [klokkenluidersregeling](#). Dit kan via web, app en telefoon¹. Je kunt ook gebruik maken van een anoniem (tijdelijk) mailadres of stuur een anonieme brief naar het postadres zoals opgenomen in artikel 4 lid 3.
2. aaff neemt iedere anonieme melding in behandeling. Het nadeel is dat aaff geen contact met je kan opnemen als er informatie ontbreekt. We vragen om bij voorkeur te melden via het meldportaal klokkenluidersregeling, zodat we via deze weg aanvullende vragen kunnen stellen om gedegen onderzoek te verrichten en je op de hoogte kunnen houden van de vervolgstappen.
3. Als het vermoeden van een misstand of onregelmatigheid is gemeld via de compliance officer en de melder geen toestemming heeft gegeven de identiteit bekend te maken, wordt alle correspondentie over de melding verstuurd aan de compliance officer en stuurt de compliance officer dit onverwijld door aan de melder.

¹ De contact informatie kun je vinden via Sharepoint Diversiteit, inclusie & veiligheid

Artikel 6. Ontvangstbevestiging en opvolging van de interne melding

1. Degene bij wie de melding is gedaan stuurt de melding onverwijld door aan de compliance officer of diens plaatsvervanger van aaff.
2. De compliance officer stuurt je zo snel mogelijk een bevestiging dat de melding is ontvangen. De ontvangstbevestiging bevat in ieder geval:
 - een zakelijke beschrijving van de melding;
 - de datum waarop deze is ontvangen, en;
 - een afschrift van de melding.
3. Na ontvangst van de melding wijst de compliance officer, in overleg met de melder, een contactpersoon aan met het oog op het tegengaan van benadeling.

Artikel 7. Behandeling van de interne melding door aaff

1. Je ontvangt uiterlijk binnen zeven dagen na een melding van een misstand of onregelmatigheid een schriftelijke bevestiging van ontvangst, via het door jou verstrekte (privé) woon- of e-mailadres.
2. De Raad van Bestuur stelt, samen met de compliance officer, een onderzoek in naar het gemelde vermoeden van een misstand of onregelmatigheid, tenzij:
 - a. het vermoeden niet gebaseerd is op redelijke gronden, of;
 - b. op voorhand duidelijk is dat het gemelde geen betrekking heeft op een vermoeden van een misstand of onregelmatigheid.
3. Als de Raad van Bestuur besluit geen onderzoek in te stellen, word je binnen twee weken (tellend vanaf de bevestiging van ontvangst van de melding) schriftelijk geïnformeerd. De Raad van Bestuur kan de compliance officer verzoeken het besluit te communiceren. Daarbij wordt ook aangegeven op grond waarvan de Raad van Bestuur van oordeel is dat het vermoeden niet gebaseerd is op redelijke gronden, of waarom op voorhand duidelijk is dat het gemelde geen betrekking heeft op een vermoeden van een misstand of onregelmatigheid.
4. De Raad van Bestuur beoordeelt of een externe instantie als bedoeld in artikel 1 sub k op de hoogte moet worden gebracht van de interne melding van een vermoeden van een misstand. Als aaff een externe instantie op de hoogte stelt, stuurt de Raad van Bestuur je hiervan een afschrift, tenzij hiertegen ernstige bezwaren bestaan.
5. De Raad van Bestuur draagt het onderzoek over aan onderzoekers die onafhankelijk en onpartijdig zijn. Dat betekent in elk geval dat het onderzoek niet wordt uitgevoerd door personen die mogelijk betrokken zijn of zijn geweest bij de vermoede misstand of onregelmatigheid.
6. De compliance officer informeert je schriftelijk dat een onderzoek is ingesteld en door wie het onderzoek wordt uitgevoerd. De Raad van Bestuur stuurt daarbij een afschrift van de onderzoeksopdracht, tenzij hiertegen ernstige bezwaren bestaan.
7. De compliance officer informeert de personen op wie een melding betrekking heeft over de melding en over het op de hoogte brengen van een externe instantie zoals bedoeld in lid 3 van dit artikel, tenzij het onderzoeksbelang of het handhavingsbelang daardoor kunnen worden geschaad.

Artikel 8. De uitvoering van het onderzoek

1. De onderzoekers stellen jou als melder in de gelegenheid om gehoord te worden. De onderzoekers dragen zorg voor een schriftelijke vaststelling hiervan en leggen deze vastlegging ter goedkeuring en ondertekening aan je voor. Je ontvangt hiervan een afschrift.
2. De onderzoekers kunnen ook anderen horen. De onderzoekers dragen zorg voor een schriftelijke vaststelling hiervan en leggen deze vastlegging ter goedkeuring en ondertekening voor aan degene die gehoord is. Degene die gehoord is ontvangt hiervan een afschrift.
3. De onderzoekers kunnen binnen aaff alle documenten inzien en opvragen die zij voor het doen van het onderzoek redelijkerwijs nodig achten.

4. Medewerkers van aaff mogen de onderzoekers alle documenten verstrekken waarvan zij het redelijkerwijs nodig achten dat de onderzoekers daar in het kader van het onderzoek kennis van nemen.
5. De onderzoekers stellen een concept onderzoeksrapport op. Ze stellen jou als melder in de gelegenheid daar opmerkingen bij te maken, tenzij hiertegen ernstige bezwaren bestaan.
6. De onderzoekers stellen vervolgens het onderzoeksrapport vast. Je ontvangt als melder een afschrift van het rapport, tenzij hiertegen ernstige bezwaren bestaan.

Artikel 9. Standpunt van aaff

1. De compliance officer informeert jou als melder binnen acht weken na de melding schriftelijk over het inhoudelijk standpunt met betrekking tot het gemelde vermoeden van een misstand of onregelmatigheid. Daarbij wordt ook aangegeven tot welke stappen de melding heeft geleid.
2. Wanneer duidelijk wordt dat het standpunt niet binnen de gestelde termijn kan worden gegeven, informeert de compliance officer jou als melder daar schriftelijk over. Dit gebeurt zo snel mogelijk, maar uiterlijk op het verstrijken van de termijn genoemd onder lid 1 van dit artikel. Daarbij wordt aangegeven binnen welke termijn je het standpunt tegemoet kan zien. Als de totale doorlooptermijn daardoor meer dan twaalf weken bedraagt, wordt aangegeven waarom een langere termijn noodzakelijk is.
3. Na afronding van het onderzoek beoordeelt de Raad van Bestuur of een externe instantie (als bedoeld in artikel 1 sub k) op de hoogte moet worden gebracht van de interne melding van een vermoeden van een misstand, van het onderzoeksrapport en/of het standpunt van aaff.
4. Als aaff een externe instantie op de hoogte stelt krijg je als melder een afschrift, tenzij hiertegen ernstige bezwaren bestaan.
5. De personen op wie de melding betrekking heeft, worden in overeenkomstige zin geïnformeerd als de melder op grond van lid 1 t/m 3, tenzij het onderzoeksbelang of het handhavingsbelang daardoor kunnen worden geschaad.

Artikel 10. Hoor en wederhoor

1. De Raad van Bestuur stelt jou als melder in de gelegenheid om op het onderzoeksrapport en het standpunt van aaff te reageren. De Raad van Bestuur kan dit delegeren aan de compliance officer.
2. Als je in reactie op het onderzoeksrapport of het standpunt van aaff onderbouwd van mening bent dat het vermoeden van een onregelmatigheid of misstand niet daadwerkelijk of niet deugdelijk is onderzocht, of dat in het onderzoeksrapport of het standpunt van aaff sprake is van wezenlijke onjuistheden, reageert de Raad van Bestuur hier inhoudelijk op en stelt zo nodig een nieuw of aanvullend onderzoek in. Op dit nieuwe of aanvullende onderzoek zijn artikel 8 tot en met 10 van overeenkomstige toepassing.
3. Als de Raad van Bestuur een externe instantie op de hoogte brengt of heeft gebracht, stuurt ook de hiervoor bedoelde reactie van de melder op het onderzoeksrapport en het standpunt van aaff aan die externe instantie toe. Je ontvangt hier als melder een afschrift van.

Artikel 11. Werkwijze externe melding

1. Na het doen van een interne melding van een vermoeden van een misstand, kan je een externe melding doen als:
 - a. je het niet eens bent met het standpunt als bedoeld in artikel 9 en van oordeel bent dat het vermoeden ten onrechte terzijde is gelegd;
 - b. je geen standpunt hebt ontvangen binnen de termijn als bedoeld in artikel 9 lid 1 of lid 2.
2. Je hebt het recht om direct een externe melding doen van een vermoeden van een misstand als het (eerst) doen van een interne melding in redelijkheid niet kan worden gevraagd. Dat is in ieder geval aan de orde als uit enig wettelijk voorschrift voortvloeit dat sprake is van:
 - a. acuut gevaar, waarbij een zwaarwegend en spoedeisend maatschappelijk belang onmiddellijke externe melding noodzakelijk maakt;
 - b. een redelijk vermoeden dat de Raad van Bestuur en/of de Raad van Commissarissen van aaff bij de vermoede misstand betrokken is;

- c. een situatie waarin je in redelijkheid kan vrezen voor tegenmaatregelen in verband met het doen van een interne melding;
 - d. een duidelijk aanwijsbare dreiging van verduistering of vernietiging van bewijsmateriaal;
 - e. een eerdere melding overeenkomstig de procedure van dezelfde misstand, die de misstand niet heeft weggenomen;
 - f. een plicht tot directe externe melding.
3. Je doet de externe melding bij een externe instantie die daarvoor naar jouw redelijk oordeel het meest in aanmerking komt. Onder externe instantie wordt in ieder geval verstaan:
- a. een instantie die is belast met de opsporing van strafbare feiten;
 - b. een instantie die is belast met het toezicht op de naleving van het bepaalde bij of krachtens enig wettelijk voorschrift;
 - c. een andere daartoe bevoegde instantie waar het vermoeden van een misstand kan worden gemeld waaronder de afdeling onderzoek van het Huis voor Klokkenluiders.
4. Als naar jouw redelijk oordeel het maatschappelijk belang zwaarder weegt dan het belang van aaff bij geheimhouding, kan je de externe melding ook doen bij een externe derde die naar zijn redelijk oordeel in staat mag worden geacht direct of indirect de vermoede misstand te kunnen opheffen of doen opheffen. Denk daarbij aan situaties zoals dwangarbeid, uitbuiting of ernstige milieuovertredingen.

4. Bescherming tegen benadeling

Artikel 12. Bescherming van de melder tegen benadeling

1. aaff benadeelt een melder niet in verband met het te goeder trouw en naar behoren melden van een vermoeden van een misstand of onregelmatigheid aan aaff of een externe instantie als bedoeld in artikel 1 sub k. Bij benadeling kun je denken aan bijvoorbeeld intimidatie, discriminatie, pesterijen, reputatieschade, negatieve referenties, ontslag, schorsing, demotie, onthouden van een promotie, negatieve beoordeling, een schriftelijke berisping, overplaatsing, enzovoorts.
2. Een dreiging of een poging tot benadeling wordt ook als benadeling gezien, net als het nemen van disproportionele maatregelen tegen de melder.
3. Als aaff binnen afzienbare tijd na het doen van een melding overgaat tot het nemen van een benadelende maatregel ten aanzien van de melder, zoals bedoeld in lid 2, motiveert aaff waarom deze maatregel nodig is. Deze maatregel mag geen verband houden met het te goeder trouw en naar behoren melden van een vermoeden van een misstand of onregelmatigheid.
4. aaff draagt er zorg voor dat leidinggevenden en collega's van de melder zich onthouden van iedere vorm van benadeling in verband met het te goeder trouw en naar behoren melden van een vermoeden van een misstand of onregelmatigheid, die het professioneel of persoonlijk functioneren van de melder belemmert. Hieronder wordt in ieder geval verstaan:
 - a. het pesten, negeren en uitsluiten van de melder;
 - b. het maken van ongefundeerde of buitenproportionele verwijten ten aanzien van het functioneren van de melder;
 - c. het feitelijk opleggen van een onderzoeks-, spreek-, werkplek- en/of contactverbod aan de melder of collega's van de melder, op welke wijze dan ook geformuleerd;
 - d. het intimideren van de melder door te dreigen met bepaalde maatregelen of gedragingen als de melding wordt doorgezet.
5. aaff spreekt medewerkers die zich schuldig maken aan benadeling van de melder daarop aan en kan hen een waarschuwing of een disciplinaire maatregel opleggen.

6. Wie opzettelijk en bewust onjuiste of misleidende informatie meldt of openbaar maakt, geniet geen bescherming en kan leiden tot disciplinaire maatregelen, mits er voldoende bewijs is. Degene die de melder bijstaat (onder andere maar niet limitatief: een rechtspersoon die melder bijstaat, een betrokken derde, het meldpunt, de onderzoeker(s) en eventueel getuigen die gehoord worden in een onderzoek), verliezen in dat geval de bescherming niet zo lang zij zichzelf niet ook schuldig maken aan het opzettelijk en bewust onjuiste of misleidende informatie melden of openbaren.
7. De bescherming blijft in stand wanneer je met de juiste intenties hebt gemeld, maar je melding uiteindelijk ongegrond is gebleken.

Artikel 13. Het tegengaan van benadeling van de melder

1. De contactpersoon bespreekt op voorhand met je op welke wijze de risico's op benadeling kunnen worden verminderd en wat je kan doen als er naar jouw mening sprake is van benadeling. De contactpersoon draagt zorg voor een schriftelijke vaststelling hiervan en legt deze vastlegging ter goedkeuring en ondertekening voor aan jou als melder. Je ontvangt hiervan een afschrift.
2. Als je van mening bent dat sprake is van benadeling, kan je dat bespreken met de contactpersoon. De contactpersoon bespreekt met je welke maatregelen genomen kunnen worden om benadeling tegen te gaan. De contactpersoon draagt zorg voor een schriftelijke vaststelling hiervan, en legt deze vastlegging ter goedkeuring en ondertekening voor aan jou als melder. De contactpersoon stuurt het verslag onverwijld door aan de Raad van Bestuur. Je ontvangt hier als melder een afschrift van.
3. De Raad van Bestuur draagt er zorg voor dat maatregelen worden genomen die nodig zijn om benadeling tegen te gaan.

Artikel 14. Bescherming bij openbaar maken van je melding

1. Als je binnen een redelijke termijn (drie maanden) geen reactie op jouw melding ontvangt van de compliance officer of diens plaatsvervanger, ofwel je een bericht krijgt waaruit – naar objectieve maatstaven – blijkt dat de melding onvoldoende wordt opgepakt, ben je ook beschermd als je besluit jouw melding openbaar te maken. Hiermee wordt bijvoorbeeld bedoeld dat je contact opneemt met de pers.
2. De termijnen van drie maanden heeft betrekking op het geven van informatie aan de melder over de voortgang van het onderzoek en de (re)acties naar aanleiding van de melding. Het onderzoek hoeft niet te zijn afgerond binnen deze termijn.
3. Je mag als melder direct de melding openbaar maken wanneer er redelijke gronden zijn om aan te nemen dat:
 - a. de misstand een dreigend of reëel gevaar kan zijn voor het algemeen belang;
 - b. een risico bestaat op benadeling bij melding aan een bevoegde autoriteit, of;
 - c. het niet waarschijnlijk is dat de misstand doeltreffend wordt verholpen.
4. Mocht je overwegen om de melding openbaar te maken, dan adviseren we je altijd een vertrouwenspersoon in te schakelen, omdat de voorwaarden voor openbaar maken ingewikkeld zijn. De interne of externe vertrouwenspersoon kan jou als melder in vertrouwen helpen met het toelichten van de te volgen route.

5. Publicatie en werkingssfeer

Artikel 15. Bescherming van andere betrokkenen tegen benadeling

1. aaff benadeelt ook andere betrokkenen bij een melding niet. Andere betrokkenen kunnen zijn: een adviseur, compliance officer, contactpersoon, onderzoekers, medewerkers die gehoord worden door de onderzoekers, medewerkers die documenten verstrekken aan de onderzoekers die van belang zijn in het onderzoek.
2. Op benadeling van de in lid 1 genoemde personen is artikel 12 van overeenkomstige toepassing.

Artikel 16. Intern en extern onderzoek naar benadeling van de melder en betrokkenen

1. Als je als melder of betrokkene meent dat sprake is van benadeling in verband met het doen van een melding, kan je de Raad van Bestuur verzoeken om onderzoek te doen naar de wijze waarop er binnen aaff met de melder wordt omgegaan.
2. De artikelen 12 t/m 14 zijn van overeenkomstige toepassing.
3. Je kunt ook de afdeling onderzoek van het Huis voor Klokkenluiders verzoeken om een onderzoek in te stellen naar de wijze waarop aaff zich tegenover jou heeft gedragen naar aanleiding van een melding van een vermoeden van een misstand.

6. Vertrouwelijkheid en privacy

Artikel 17. Vertrouwelijke omgang met de melding en de identiteit van de melder en adviseur

1. aaff draagt er zorg voor dat de informatie over een melding zodanig wordt bewaard dat deze fysiek en digitaal alleen toegankelijk is voor diegenen die bij de behandeling van deze melding betrokken zijn.
2. Alle personen die bij de behandeling van een melding betrokken zijn gaan vertrouwelijk om met de informatie van de melding en maken de identiteit van de melder niet bekend zonder uitdrukkelijke schriftelijke instemming van de melder.
3. Alle personen die bij de behandeling van een melding betrokken zijn maken de identiteit van de adviseur niet bekend zonder uitdrukkelijke schriftelijke instemming van de melder en de adviseur.

Artikel 18. Verwerken persoonsgegevens

1. We verwerken in het kader van deze regeling de volgende persoonsgegevens: naam, functie, (mail) adres en telefoonnummer van de melder, degene over wie de melding gaat en indien van toepassing de betrokken compliance officer en/of betrokken derden. Afhankelijk van de aard van de melding kunnen ook bijzondere persoonsgegevens verwerkt worden.
2. We hanteren voor het verwerken van persoonsgegevens de uitgangspunten, zoals opgenomen in ons privacy beleid. We verwerken verkregen persoonsgegevens slechts voor het doel waarvoor we de persoonsgegevens verkregen hebben en slechts voor de termijn dat de gegevensverwerking noodzakelijk is. We vernietigen de persoonsgegevens vanaf zes maanden tot maximaal een jaar, nadat van de melding is vastgesteld dat de melding niet ontvankelijk is, of als na onderzoek geen sprake blijkt te zijn van een onregelmatigheid, integriteitsincident of misstand. Als na onderzoek wel sprake blijkt te zijn van een onregelmatigheid, integriteitsincident of misstand, anonimiseren we het onderzoeksdossier na maximaal een jaar na afronding van het onderzoek.

Artikel 19. Publicatie, rapportage en evaluatie

1. De Raad van Bestuur draagt er zorg voor dat deze regeling wordt gepubliceerd op het intranet en openbaar wordt gemaakt op de website van aaff.
2. De compliance officer stelt jaarlijks een rapportage op over het beleid aangaande het omgaan met het melden van vermoedens van misstanden en onregelmatigheden en de uitvoering van deze regeling. Deze rapportage bevat in ieder geval:
 - a. informatie over het in het afgelopen jaar gevoerde beleid aangaande het omgaan met het melden van vermoedens van misstanden en onregelmatigheden en het in het komende jaar te voeren beleid op dit vlak;
 - b. informatie over het aantal meldingen en een indicatie van de aard van de meldingen, de uitkomsten van de onderzoeken en de standpunten van aaff;
 - c. algemene informatie over de ervaringen met het tegengaan van benadeling van de melder;
 - d. informatie over het aantal verzoeken om onderzoek naar benadeling in verband met het doen van een melding van een vermoeden van een misstand en een indicatie van de uitkomsten van de onderzoeken en de standpunten van aaff.
3. De Raad van Bestuur stuurt het concept voor de in het vorige lid bedoelde rapportage ter bespreking aan de Ondernemingsraad, waarna dit in een overlegvergadering met de Ondernemingsraad wordt besproken. De Raad van Bestuur kan tevens de Raad van Commissarissen via de rapportage informeren.
4. De Raad van Bestuur stelt de Ondernemingsraad in de gelegenheid het standpunt kenbaar te maken over het beleid aangaande het omgaan met het melden van vermoedens van misstanden en onregelmatigheden, de uitvoering van deze regeling en de rapportage.
5. De Raad van Bestuur draagt zorg voor verwerking van het standpunt van de Ondernemingsraad in de rapportage en legt deze verwerking ter goedkeuring aan de Ondernemingsraad voor.
6. Jaarlijks wordt, in overleg met de Ondernemingsraad, op basis van de in lid 2 genoemde rapportage bekeken of deze regeling effectief is en/of verbeteringen nodig zijn.

Artikel 20. Inwerkingtreding regeling en intrekking vigerende regeling

1. Deze regeling treedt in werking op 1 juni 2025.
2. Deze regeling wordt aangehaald als de regeling voor het omgaan met het melden van een vermoeden van een misstand of onregelmatigheid bij aaff.
3. De voorgaande regelingen Klokkenluiders van aaff en haar rechtsvoorgangers worden ingetrokken.
4. aaff publiceert deze regeling op haar intranet en op haar externe website.

Slot

Ingevolge art. 27 van de Verordening accountantsorganisaties dient een accountantsorganisatie te beschikken over een klokkenluidersregeling. Daarnaast hecht aaff belang aan het voeren van een deugdelijk integriteitsbeleid met, als onderdeel daarvan, een goed klokkenluidersbeleid.